

AVTALE

OM

ULØNNET TRENERENGASJEMENT

----- og -----
Klubbens navn Trenerens navn

Har i dag inngått følgende avtale:

1. Trenerengasjement av frivillig/ideell karakter (obligatorisk).

Trenerengasjement i henhold til denne avtalen er å anse som ulønnet, frivillig/ideell virksomhet hvor treneren enten er tillitsvalgt eller har akseptert en oppnevning av klubbens styre. Denne avtalen er ikke underlagt norsk arbeidsmiljølovgivning.

Partene kan endre avtalen på flere punkter ut fra hva en finner formålstjenelig i det enkelte tilfelle. Det er imidlertid viktig at mest mulig av avtaleforholdet blir regulert i den skriftlige avtalen. Punkter som **ikke** kan endre, er merket obligatorisk i overskriften.

2. Avtalens varighet (obligatorisk).

Denne avtalen gjelder fra/.....20..... til/.....20.....

Dersom partene blir enige om å forlenge engasjementet, inngås en ny avtale.

3. Trenerens oppgaver og ansvarsområde.

- a. Treneren skal i avtaleperioden trene følgende (utøvere/gruppe) i klubb:
- b. I perioden/..... til/..... skal treningen foregå ganger pr uke. I perioden/..... til/..... skal treningen foregå ganger pr uke
- c. Treningsøkten skal vare minutter.
- d. Trenere skal følge følgende utøvere/gruppe på dets konkurranser:

I tillegg til det beskrevet i punkt a) til e) er klubb og trenere enige om at treneren skal ha følgende oppgaver/ansvar:

.....

.....

.....

.....

4. Trenerens forpliktelser og rettigheter.

Treneren er generelt underlagt klubbens styre. I sitt daglige virke er treneren underlagt sportslig leder, dersom klubben har denne funksjonen. Til grunn for trening og konkurranser skal legges klubbens målsetninger og retningslinjer for virksomheten på det aktuelle ferdighetsnivået og alderstrinnet. Disse målsetninger og retningslinjer er å anse som en del av denne avtalen. Treneren er forpliktet til å følge disse målsetninger og retningslinjer i sin gjennomføring av trening og konkurranser.

Treneren skal planlegge treninger, treningsleire og deltakelse i konkurranser/turneringer og lignende innenfor de økonomiske rammer utøvere/gruppa er blitt tildelt. Alle inntekter utøvere/gruppa skaffer i løpet av sesongen, er klubbens eiendom og skal inntektsføres i klubbens regnskap. Slike inntekter kan ikke disponeres av utøvere/gruppa uten tillatelse fra styret.

Uttak av utøvere til konkurranser og turneringer, avgjøres av treneren på grunnlag av klubbens målsetning og retningslinjer for utøvere/gruppa. Inntak av nye utøvere og andre endringer i troppen gjennom sesongen, klareres med styret i forkant.

Avgjørelse i disiplinærsaker som oppstår innen utøvere/gruppa i forbindelse med trening/konkurranse, avgjøres av treneren. Alvorlige disiplinærsaker eller gjentatte disiplinære forgåelser gjennom sesongen, drøftes med styret før eventuell reaksjon iverksettes.

Ved trening av aldersbestemte utøvere skal treneren og evt. sportslig leder avholde møte med utøvernes foreldre før sesongstart og ved sesongslutt.

Treneren har ikke anledning til å ta på seg treneroppdrag for andre klubber uten skriftlig tillatelse fra styret.

5. Klubbens forpliktelser og rettigheter

Styret skal før trenervirksomheten starter, overlevere treneren en skriftlig oppstilling over de målsetninger og retningslinjer som gjelder for klubbens aktivitet på det aktuelle alders- og ferdighetsnivået.

Dersom ikke annet er avtalt skriftlig er klubben ansvarlig for bl.a.

- Oppnevne en helper som kan bistå treneren
- At alle aktuelle utøvere er registrert og konkurranseberettiget for klubben i henhold til Norges Danseforbunds regelverk

- At utøvere/laget har en budsjetttramme for sin virksomhet
- At treneren har klær til bruk ved trening og konkurranser
- At utøvere/laget har tilfredsstillende anlegg for trening
- Transport til konkurranser

6. Kostnadsdekning (obligatorisk)

Mot innlevering av originalkvitteringer kan klubben dekke utlegg treneren har hatt når disse knytter seg direkte til hans/hennes gjennomføring av trening og konkurranser for utøvere/gruppa. Kjøring og diett kan dekkes i henhold til de satser og krav som fremgår av statens reiseregulativ

7. Andre forhold som ønskes regulert.

.....
.....
.....
.....

8. Virkningen av avtalebrudd.

Ved mangelfull oppfølging eller uklarhet om tolkning av denne avtalen mellom trener eller klubb, skal den part som har behov be om møte med avtaleparten så snart som mulig med tanke på å rydde opp i forholdet. Resultatet av møtet skal nedtegnes skriftlig med en kopi til hver av partene.

Dersom forholdet ikke bedrer seg eller gjentatte og/eller ved alvorlige brudd på denne avtale eller måsetningene/retningslinjene, kan den annen part skriftlig si opp avtaleforholdet med to ukers varsel.

9. Avtalens opphør.

Tvister mellom partene skal forsøkes løst ved forhandlinger. Dersom forhandlinger ikke fører frem, kan forbundet involveres.

...../.....20.....

Sted og dato

.....
Underskrift ansvarlig person i klubben

.....
Underskrift trener